

PREMESSO: che con delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 9 marzo 2020, è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;

che con decreto del Presidente della Repubblica in data 3 luglio 2023 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

che in data 20 luglio 2023 il citato D.P.R. è stato formalmente notificato all'Organo straordinario di liquidazione;

VISTA la deliberazione dell'Organo straordinario di liquidazione n. 1 del 20 luglio 2023 di insediamento presso il Comune di Sant'Angelo a Fasanella;

CONSIDERATO che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'articolo 254, comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'Organo straordinario di liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività al 31 dicembre 2022, mediante l'affissione all'Albo pretorio, ed anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del debito;

VISTO il D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378, avente ad oggetto il "Regolamento recante norme sul risanamento degli Enti locali dissestati";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, avente ad oggetto il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modifiche ed integrazioni;

INVITA

Chiunque ritenga di averne diritto a presentare nelle forme consentite dalla legge (consegna del plico direttamente al protocollo in orario d'ufficio, ovvero a mezzo raccomandata o inviate tramite servizio pec a protocollo.santangeloaf@asmepec.it), entro il termine perentorio di **sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune**, una istanza, in carta libera, corredata da idonea documentazione contenente:

1. proprie generalità o ragione sociale ed indirizzo;
2. oggetto del credito vantato al 31 dicembre 2022 nei confronti del Comune di Sant'Angelo a Fasanella;
3. relativo importo;
4. epoca in cui è sorto;
5. **idonea e completa documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;**
6. eventuali cause di prelazione;
7. eventuali atti interruttivi della prescrizione.

Sant'Angelo a Fasanella, 27 luglio 2023

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI
LIQUIDAZIONE
f.to Rag. Bruno Senatore

Le istanze, **corredate da tutta la documentazione dimostrativa del presunto credito**, dovranno essere indirizzate al Commissario Straordinario di Liquidazione del Comune di Sant'Angelo a Fasanella il cui *fac-simile* è scaricabile dall'Albo Pretorio dell'Ente o può essere richiesto all'Ufficio Protocollo sito nella Casa Comunale in via G. Marconi, n. 1, negli orari d'ufficio.

**ALL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA**

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ prov. (____) c.a.p. _____

in via/piazza _____ n. ____ c.f. _____

in proprio in qualità di _____ della ditta
_____ con sede legale in _____

prov. (____) c.a.p. _____ alla via/piazza _____ n. _____

c.f. _____ partita IVA _____ recapito telefonico

_____, pec _____

CHIEDE

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di SANT'ANGELO A FASANELLA per _____

dell'importo totale di € _____, verificatosi nel _____ giusta/e
fattura/e e/o altro documento attestante la sussistenza del credito:

n. ____ del ____ di € _____ per _____¹

n. ____ del ____ di € _____ per _____

n. ____ del ____ di € _____ per _____

n. ____ del ____ di € _____ per _____

n. ____ del ____ di € _____ per _____

n. ____ del ____ di € _____ per _____

n. ____ del ____ di € _____ per _____

Attesta, che il predetto credito è assistito da privilegio ai sensi dell'articolo 2745 e seguenti del Codice Civile SI / NO

Si allega alla presente la seguente documentazione in possesso dello scrivente:

- fotocopia documento di riconoscimento
- fotocopie fatture
- buoni d'ordine - delibera di incarico n. ____/____ - atto di affidamento - contratto di esecuzione
- bolle di consegna
- atti interruttivi della prescrizione
- titoli esecutivi - sentenza n. ____/____ - decreto ingiuntivo n. ____/____
- altro _____

_____,

Firma

¹ Indicare ogni singola voce del credito ovvero sorta capitale, interessi, rivalutazione monetaria, oneri accessori, spese documentate, ecc. In alternativa si può anche allegare prospetto di calcolo delle somme complessive richieste. Se il creditore richiede la liquidazione delle spese legali, sia che sia legale di controparte che consulente legale dell'Amministrazione dovrà allegare copia integrale dei provvedimenti giudiziari.